

件 名：	証明書コンビニ交付サービスの開始について
担当課：	地域生活部 市民課 記録担当 （電話：083-934-2771）

1. 趣旨

市民の皆様の利便性向上のため、マイナンバーカードを利用し住民票の写しや印鑑登録証明書などの各種証明書が全国のコンビニエンスストア等に設置されているマルチコピー機から取得できる「証明書コンビニ交付サービス」を開始します。

2. 開始時期

平成29年11月1日（水）

3. 利用できる方

- ①本市に住民登録があり「利用者証明用電子証明書」を搭載したマイナンバーカードをお持ちの15歳以上の方
- ②他の市区町村に住民登録があり、本市に本籍地がある方で「利用者証明用電子証明書」を搭載したマイナンバーカードをお持ちの15歳以上の方（取得できる証明書は、戸籍の証明書に限ります。）

※「利用者証明用電子証明書」とは・・・

インターネットサイトやマルチコピー機等にログインする際に利用し、ログインした者が、利用者本人であることを証明するもので、交付の際に4桁の暗証番号の設定が必要。（申請の際に、利用の可否を選択できる。）

4. 取得できる証明書及び交付手数料

- | | |
|----------------|--------|
| ①住民票の写し | （100円） |
| ②印鑑登録証明書 | （100円） |
| ③戸籍全部（個人）事項証明書 | （450円） |
| ④戸籍の附票の写し | （100円） |
| ⑤所得課税証明書 | （100円） |

※窓口と同じ交付手数料です。

5. 利用できる時間

- ・平日及び土日・祝日の午前6時30分から午後11時00分まで
- ※戸籍全部（個人）事項証明書及び戸籍の附票の写しについては、平日の午前9時00分から午後5時00分まで
- ※年末年始（12月29日から1月3日）及び保守点検日等を除く。

6. 利用できる店舗

- ①セブン-イレブン（市内52店舗）
- ②ローソン（市内18店舗）
- ③ファミリーマート（市内15店舗）
- ④サークルK、サンクス
- ⑤セイコーマート
- ⑥Aコープ北東北
- ⑦イオンリテール
- ⑧コミュニティ・ストア
- ⑨エーコープ鹿児島
- ⑩セーブオン
- ⑪ミニストップ

※全国のコンビニエンスストア等 約53,000店舗

※市内で利用可能な店舗数は、約85店舗

7. 導入状況

平成29年8月1日現在、全国で430自治体と同サービスを実施しており、県内では、下関市、宇部市、防府市が実施しています。

また、戸籍証明書の本籍地交付は、全国で127自治体、県内では防府市が実施しています。本市がサービスを開始した場合、県下2番目の事例となります。

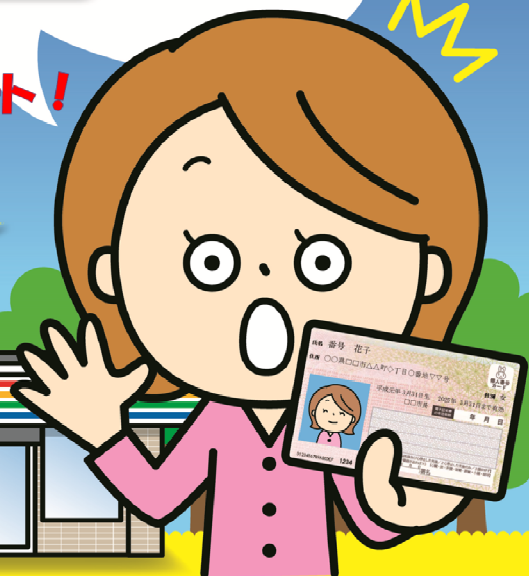
件 名： 証明書コンビニ交付サービスの開始について

担当課： 地域生活部 市民課 記録担当 （電話：083-934-2771 内線 2412）

えっ! 山口市の 住民票が コンビニで!?

山口市で 平成29年11月スタート!

いつでも!
近くで!
カンタンに!



マイナンバーカード(個人番号カード)を利用して、住民票の写しや印鑑登録証明書などが、全国のコンビニエンスストア等で取得できるようになります。(平成29年11月1日開始)

サービスが利用できる店舗

- セブン-イレブン
- ローソン
- ファミリーマート
- サークルK・サンクス
- セイコーマート
- ミニストップ
- Aコープ北東北
- イオンリテール
- コミュニティ・ストア
- エコープ鹿児島
- セーブオン

取得できる証明書

- 住民票の写し
- 印鑑登録証明書
- 所得課税証明書(最新年度のみ)
- 戸籍全部(個人)事項証明書
- 戸籍の附票の写し

ご利用可能時間

6:30~23:00

(12月29日~1月3日を除く)

※戸籍全部(個人)事項証明書及び戸籍の附票の写しについては平日9:00~17:00となります。



ご利用にあたっては、個人番号カード(または住基カード)が必要となります。

コンビニ交付 安心のポイント

- ・店舗内のマルチコピー機をご自身で操作するので安心です。
- ・証明書取得後のデータは一切残りません。

詳しくは コンビニ交付

検索

または、右記のQRコードよりサイトにアクセスしてください。<https://www.lg-waps.jp>



コンビニ交付及び
個人番号カードに関する
お問い合わせ先は

山口市地域生活部 市民課 記録担当まで

☎ 083-934-2771

✉ simin@city.yamaguchi.lg.jp

FAX 083-933-1081

コンビニ交付は、地方公共団体情報システム機構が運営しているサービスです。



■マイナンバーカードで取得できる証明書について

証明書の種類	取得できる人	取得できる範囲	手数料	注意事項
住民票の写し	本市に住民登録がある人	本人 本人と同一世帯の人	100 円	除票は除く
印鑑登録証明書		本人のみ		印鑑登録されていない人は取得できません。
戸籍証明書 ・全部事項証明書（謄本） ・個人事項証明書（抄本）	本市に本籍地がある人 （本市に住民登録がない人は、事前に利用登録申請が必要）	本人 本人と同一戸籍の人	450 円	除籍、改正原戸籍は除く
戸籍の附票の写し			100 円	現在の戸籍分のみ
所得課税証明書	その年の1月1日時点で本市に住民登録がある人	本人のみ	100 円	最新年度のみ

■証明書の取得方法

- ①コンビニ等のマルチコピー機から「行政サービス」を選択します。
 - ②マイナンバーカードをマルチコピー機のカードリーダーに読み込ませます。
 - ③マイナンバーカードに記録した「利用者証明用電子証明書」の暗証番号（数字 4 桁）を入力します。
 - ④カードリーダーからマイナンバーカードを取り外します。
 - ⑤取得したい証明書の種別を選択します。
 - ⑥必要枚数等を入力します。
 - ⑦内容を確認し、手数料をマルチコピー機へ入金します。
 - ⑧マルチコピー機から改ざん防止処置された証明書が発行されます。
 - ⑨音声により証明書や領収書の取り忘れがないか確認します。
- ※通信回線の状況によるが概ね3分程度で発行されます。
- ※コンビニ等によってメニューや操作に若干違いがあります。

■本市のマイナンバーカード申請状況

※7月末現在（人口：193,264人）

申請件数 19,447件（人口に対する申請率：10.1%）

交付件数 16,746件（人口に対する交付率：8.7%）

※交付件数全国平均（H29.5.15現在）

全国平均 9.0%（市平均）8.7%